

## UMOWA .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy  
Domem Pomocy Społecznej w Przatówku, Przatówek 1, 98-240 Szadek NIP 829 10 70 391  
reprezentowanym przez:  
Magdalenę Frątczak Maciejewską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Przatówku  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
a

.....  
reprezentowaną przez:  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Podstawą prawną zawarcia niniejszej umowy jest wynik wyboru najkorzystniejszej oferty wyłonionej w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie § 8 Regulaminu Zamówień Publicznych w Domu Pomocy Społecznej w Przatówku ( o wartości netto nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro), wprowadzonego Zarządzeniem nr 32/2014 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Przatówku z dnia 01 sierpnia 2014 r.i Obwieszczenia Ministra Zdrowia w sprawie wykazu leków refundowanych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.

### § 1

Przedmiotem umowy jest „Zakup i dostawa leków oraz innych produktów leczniczych i opatrunkowych oraz higienicznych dla mieszkańców DPS i na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Przatówku.

### §2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy produktów leczniczych i opatrunkowych oraz higienicznych, o których mowa w tabelach 1 i 2 w załączniku do umowy dla mieszkańców DPS i na potrzeby Domu Pomocy Społecznej na podstawie pisemnego zamówienia wynikającego z potrzeb placówki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrzenia mieszkańców Domu w artykuły, o których mowa w tabeli nr 3 w załączniku do umowy tj. leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne, których ceny ustalane są wyłącznie przez Wykonawcę, na podstawie imiennych recept lekarskich wystawianych przez lekarza na poszczególnego mieszkańca DPS lub na podstawie pisemnego zamówienia wynikającego z indywidualnych potrzeb mieszkańca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrzenia mieszkańców DPS w asortyment, dla którego ceny ustalane są na podstawie OBWIESZCZENIA MINISTRA ZDROWIA w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, na podstawie imiennych recept lekarskich wystawianych przez lekarza na poszczególnego mieszkańca DPS.
4. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego odbioru recept i pisemnych zamówień we własnym zakresie, bez dodatkowego obciążenia kosztami dojazdu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru, o którym mowa w §2 pkt 1 – 3, na własny koszt, w czasie..... od dnia odbioru recept lub pisemnego zamówienia od Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać leki, inne produkty lecznicze i opatrunkowe oraz higieniczne dopuszczone do stosowania na rynku polskim, które posiadają świadectwa rejestracji Ministerstwa Zdrowia.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar w opakowaniach zbiorczych (np. torbach foliowych, pojemnikach), oznaczonych imieniem i nazwiskiem pacjenta-mieszkańca lub oznaczonych z przeznaczeniem na potrzeby Domu Pomocy Społecznej.
8. Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie towaru w czasie transportu i ponosi ewentualne konsekwencje z tytułu nienależytego transportu i powstałych strat.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia leków do Domu Pomocy Społecznej w sytuacjach pilnych w wypadku nagłego zapotrzebowania na leki niezwłocznie po telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby.
10. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o możliwych tańszych odpowiednikach leków.
11. Wykonawca wskazywał będzie błędy w treści recept a Zamawiający przekaże je lekarzowi wystawiającemu receptę, w celu jej korekty i zgodności z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
12. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać imienne faktury na mieszkańca oddzielnie na leki

refundowane i asortyment pełnopłatny. Ww. faktury muszą zawierać informację o wysokości refundacji z NFZ, kwotę odpłatności Domu Pomocy Społecznej – do wysokości limitu z NFZ, kwotę odpłatności mieszkańca, zgodnie z art. 58 ust.3 ustawy o pomocy społecznej.

13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ilość zamawianego asortymentu, wyszczególnionego w tabelach 1-3 w załączniku do umowy, może ulec zmianie – zmniejszeniu - w zależności od zaleceń lekarskich i indywidualnych potrzeb mieszkańców i Domu Pomocy Społecznej. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.

### §3

1. Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen asortymentu wymienionego w tabelach 1-3 w załączniku do umowy.
2. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, w Domu Pomocy Społecznej obowiązują ceny zakupu z obowiązującego OBWIESZCZENIA MINISTRA ZDROWIA w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, a ich zmiana możliwa będzie tylko wraz ze zmianą wykazu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości dostaw lub rezygnacji z wcześniej złożonego zamówienia, a zmiana ta nie będzie powodować roszczeń odszkodowawczych ze strony wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru dostarczonego zgodnie z umową asortymentu oraz potwierdzenia jego odbioru.
5. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy w razie niedostarczenia mu zamówionych wyrobów w określonym terminie.
6. Zamawiający zapłaci wykonawcy należność za poszczególne dostawy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
7. Wysokość cen brutto poszczególnego asortymentu dla mieszkańców DPS i na potrzeby Domu Pomocy Społecznej określono w załączniku do niniejszej umowy, przy czym wartość zamówienia brutto na doposażenie gabinetu lekarskiego nie przekroczy kwoty ..... zł.  
Słownie:.....  
wartość zamówienia brutto na doposażenie apteczek nie przekroczy kwoty: ..... zł.  
Słownie:.....
8. Zamawiający potwierdzać będzie salda w zakresie swoich należności na prośbę Wykonawcy.

### § 4

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu w zakresie formalnym i organizacyjnym:  
.....
2. Wykonawca wyznacza osobę do kontaktu w zakresie formalnym i organizacyjnym:  
.....

### §5

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od 12 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

### §6

Wszelkie spory, wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### §7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

### §8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: